

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie stałej obsługi konserwacyjno - serwisowej kotłowni CO w budynku Centrum Aktywności Twórczej w Ustce, ul. Generała Mariusza Zaruskiego 1A, w okresie :

1) 01.01.2021 - 31.12.2023

W kotłowni zainstalowane są:

1. Kocioł wodny De Ditrich DTG 230-13-S, numer fabryczny/rok budowy 236/2011, pojemność 50,6 dm³ pow. ogrzew./moc 10,8 m²/108 kW
2. Stały zbiornik ciśnieniowy Refix DE, wytwórca Reflex Winkelmann, Numer fabryczny/rok budowy : 90053/2011 pojemność 60 dm³

I. Stała obsługa konserwacyjno-serwisowa obejmuje:

1. Konserwację bieżącą, wykonywaną co miesiąc:

1) Pomieszczenie kotłowni:

- kontrola stanu pomieszczenia,
- kontrola szczelności instalacji gazowej,
- kontrola wentylacji nawiewnej i wywiewnej,
- kontrola szczelności instalacji odprowadzania spalin,
- kontrola sprawności instalacji kanalizacyjnej

2) Kocioł:

- kontrola kotła w czasie pracy,
- wyłączenie i włączenie kotła związane z prowadzeniem przeglądów,
- kontrola szczelności instalacji wodnej kotła,
- kontrola stanu palnika i wymiennika,
- kontrola stanu zaworu bezpieczeństwa,
- kontrola stanu naczynia wzbiorczego kotła
- kontrola temperatury na kotle, dostosowanie temperatury do pory roku (zmniejszenie lub zwiększenie)

3) Pojemnościowy podgrzewacz ciepłej wody:

- kontrola zasobnika w czasie pracy,
- wyłączenie i włączenie zasobnika związane z prowadzeniem przeglądu,
- kontrola wskazań urządzeń kontrolno- pomiarowych,
- kontrola stanu naczynia wzbiorczego zasobnika,
- kontrola stanu zaworu bezpieczeństwa.

4) Instalacja technologiczna kotłowni:

- kontrola i regulacja parametrów pracy kotłowni,
- kontrola stanu szczelności instalacji technologicznych kotłowni,
- kontrola poprawności pracy pomp,
- kontrola stanu armatury, zaworów,
- kontrola stanu naczynia wzbiorczego c.o.,

5) uzupełnianie instalacji c.o. wodą

6) Aparatura kontrolno-pomiarowa:

- kontrola i korekta nastaw regulatorów,
- kontrola prawidłowości wskazań.

7) Instalacja elektryczna:

- kontrola prawidłowej pracy instalacji elektrycznej,

2. Konserwację okresową urządzeń zgodnie z DTR wykonywaną raz w roku po sezonie grzewczym:

1) Pomieszczenie kotłowni:

- kontrola stanu technicznego pomieszczenia,

- kontrola stanu instalacji gazowej,
 - kontrola instalacji nawiewnej i wywiewnej,
 - kontrola szczelności instalacji odprowadzania spalin,
 - kontrola sprawności instalacji kanalizacyjnej
- 2) Kocioł gazowy:
- wyłączenie i włączenie kotła związane z prowadzeniem prac konserwacyjnych,
 - demontaż elementów obudowy kotła,
 - demontaż, kontrola stanu i czyszczenie zespołu palnika,
 - kontrola stanu i czyszczenie wymiennika kotła,
 - montaż zdemontowanych elementów urządzenia,
 - kontrola szczelności instalacji wodnej kotła,
 - kontrola szczelności instalacji gazowej,
 - kontrola szczelności instalacji odprowadzania spalin,
 - kontrola działania czujnika przegrzewu kotła,
 - kontrola działania zabezpieczenia przeciw wypływowego gazu,
 - kontrola działania czujnika ciągu kominowego,
 - kontrola zaworu bezpieczeństwa,
 - kontrola naczynia wzbiorczego kotła.
- 3) Pojemnościowy podgrzewacz ciepłej wody:
- wyłączenie i włączenie zasobnika związane z prowadzeniem prac konserwacyjnych,
 - sprawdzenie urządzeń kontrolno- pomiarowych,
 - kontrola naczynia wzbiorczego zasobnika,
 - kontrola zaworu bezpieczeństwa.
- 4) Instalacja technologiczna kotłowni:
- kontrola i regulacja parametrów pracy kotłowni,
 - kontrola szczelności instalacji technologicznych kotłowni,
 - przegląd i czyszczenie siatek odmulaczy filtrów,
 - przegląd i konserwacja pomp,
 - przegląd i konserwacja armatury,
 - kontrola stanu i parametrów pracy naczynia wzbiorczego co.,
- 5) uzupełnianie instalacji c.o. wodą
- 6) Aparatura kontrolno pomiarowa:
- wyłączenie i włączenie w związku z prowadzeniem prac konserwacyjnych,
 - kontrola stanu i czyszczenie tablicy sterowniczej kotła
 - kontrola prawidłowości wskazań.
- 7) Instalacja elektryczna:
- wyłączenie i włączenie instalacji związanej z prowadzeniem prac konserwacyjnych,
3. Usługi wykonywane będą w terminie obustronnie ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę i przy obecności upoważnionego pracownika Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku – Specjalisty ds. gospodarczych i inwestycji
Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń Kotłowni, a w przypadku braku dostępu, czas oczekiwania przez Wykonawcę będzie liczony wg stawki 70,00 zł/h.
4. Świadczone usługi będą wykonywane w sposób nieuciążliwy i bezkolizyjny z bieżącym funkcjonowaniem obiektu Zamawiającego.
5. Ilościowego i technicznego odbioru przedmiotu każdorazowej usługi konserwacji ze strony Zamawiającego dokona upoważniony pracownik Specjalista ds. gospodarczych i inwestycji Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku. Obustronnie podpisany przez Wykonawcę i upoważnionego pracownika Specjalistę ds. gospodarczych i inwestycji Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku, protokół odbioru stanowi podstawę do rozliczenia kosztów wykonania usługi i wystawienia faktury.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania równoległe z konserwacją przeglądów mających na celu wykrywanie i usuwanie na bieżąco wszelkich nieprawidłowości i uszkodzeń oraz zapobieganiu powstawaniu awarii.

Na podstawie niesprawności wykazanych w protokole odbioru z przeprowadzonej konserwacji, Wykonawca sporządzi i dostarczy, kosztorys naprawy. Szczegółowe warunki naprawy określono w Rozdz. II.

7. Koszty niezbędnych materiałów eksploatacyjnych do przeprowadzenia konserwacji i przeglądu pokrywa Wykonawca w ramach kosztów skalkulowanych w ofercie. Do wykonania usługi Wykonawca będzie używał narzędzi własnych.
 8. Wszelkie pisemne opinie i ekspertyzy stanu technicznego urządzeń będą wykonywane bezpłatnie.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich uprawnień, autoryzacji oraz dysponowania wykwalifikowanymi pracownikami i sprzętem do wykonywania konserwacji i regulacji urządzeń zainstalowanych w kotłowni.
 10. Wykonawca, w ramach świadczenia usług zobowiązany jest do utylizacji (na własny koszt) zużytych materiałów eksploatacyjnych.
 11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby przez siebie zatrudnione i dopuszczone do wykonywania czynności objętych umową.
 12. Wykonawca odpowiedzialny jest za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania czynności konserwacyjnych.
- II. Awaryjne naprawy (usługi nieobjęte zakresem obsługi konserwacyjno-serwisowej) obejmują:
1. Usterki powstałe w trakcie eksploatacji kotłowni należy usuwać w miarę możliwości niezwłocznie po powiadomieniu. Wykonawca przystąpi do diagnostyki i podjęcia naprawy w czasie do 8 godzin w okresie grzewczym, a po sezonie grzewczym do 10 godzin. Następnie Wykonawca sporządza kosztorys naprawy, uwzględniający zakres prac, ilość i wycenę części zamiennych oraz ilość roboczogodzin wg stawki podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym i przekazuje go upoważnionemu pracownikowi Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku - Specjalisty ds. gospodarczych i inwestycji (za pośrednictwem poczty elektronicznej).
 2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dyżur pracownika w dni wolne od pracy i święta.
 3. Po akceptacji wyceny kosztów usługi przez dysponenta środków upoważniony pracownik Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku – Specjalista ds. gospodarczych i inwestycji sporządzi zlecenie naprawy i prześle je drogą elektroniczną do Wykonawcy.
 4. Wykonawca wykona naprawę w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia od upoważnionego pracownika Zamawiającego.
Termin ten może zostać przedłużony tylko w przypadku gdy wykonanie usługi w tym terminie nie jest możliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. wydłużony czas dostawy części zamiennych od dostawcy). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (do 24 godz.) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego
 5. Ilościowego i technicznego odbioru przedmiotu każdorazowej usługi naprawy ze strony Zamawiającego dokona upoważniony pracownik Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku – Specjalista ds. gospodarczych i inwestycji . Obustronnie podpisany przez Wykonawcę i upoważnionego pracownika Specjalisty ds. gospodarczych i inwestycji protokół odbioru stanowi podstawę do rozliczenia kosztów wykonania usługi i wystawienia faktury.
 6. W przypadku niemożliwości wykonania usługi w terminach wskazanych w pkt. 4. z powodu np. nieobecności upoważnionego pracownika Specjalisty ds. gospodarczych i inwestycji BGSW w Słupsku, Wykonawca zobowiązany jest skontaktować się z osobą upoważnioną w celu ustalenia nowego terminu wykonania usługi.
 7. Jakość stosowanych części zamiennych i podzespołów musi być zgodna z normami obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający wymaga, aby dostarczone przez Wykonawcę części i podzespoły były zgodne z zaleceniami producenta urządzenia, były oryginalne, fabrycznie nowe i wolne od wad. Ceny materiałów Wykonawca określi na podstawie cennika części zamiennych lub faktury/ dowodu zakupu danego elementu z kosztem transportu.
Ceny części zamiennych nie mogą być wyższe od średnich cen rynkowych za daną część zamienną, występujących w obrocie gospodarczym w dacie zbliżonej do daty sprzedaży, ustalonych za pomocą np. niezależnych serwisów internetowych.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do udokumentowania cen podanych w kosztorysie naprawy, gdy będą one budzić uzasadnione wątpliwości co do ich wysokości.

8. Koszty zakupu wymienionych części i podzespołów ponosi Zamawiający. Rozliczenie kosztów zakupu wymienionych części i podzespołów nastąpi w oparciu o każdorazowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę.
W przypadku, gdy podlegające wymianie niesprawne elementy są objęte gwarancją udzieloną przez Wykonawcę lub ich uszkodzenie wynika z winy Wykonawcy, Wykonawca dokona ich wymiany na nowe na swój koszt.
9. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną usługę na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu potwierdzającego wykonanie usług, a w przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania napraw części zamiennych i podzespołów, Wykonawca udzieli na nie gwarancji na minimum 12 miesięcy lub, jeżeli producent ustali dłuższy okres gwarancji, gwarancji na okres zgodny z okresem gwarancji udzielonej przez producenta.
Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po wykonanej usłudze zakończonej protokołem odbioru podpisanym przez Wykonawcę i ze strony Zamawiającego – upoważnionego pracownika Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku, Specjalistę ds. gospodarczych i inwestycji, który stanowi dokument gwarancyjny.
10. Gwarancją nie będą objęte uszkodzenia urządzeń wynikające z niewłaściwej eksploatacji przez użytkownika.
11. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich uprawnień, autoryzacji oraz dysponowania wykwalifikowanymi pracownikami i sprzętem do wykonywania konserwacji i regulacji urządzeń zainstalowanych w kotłowni.
12. Wykonawca, w ramach świadczenia usług zobowiązany jest do utylizacji (na własny koszt) zużytych materiałów eksploatacyjnych.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby przez siebie zatrudnione i dopuszczone do wykonywania czynności objętych umową.
14. Wykonawca odpowiedzialny jest za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania usługi.