

WZÓR UMOWY Nr BGSW//2021 r.

zawarta w dniu2021 roku, pomiędzy **Bałtycką Galerią Sztuki Współczesnej w Słupsku**, (stanowiącą wojewódzką samorządową jednostkę organizacyjną Samorządu Województwa Pomorskiego) z siedzibą w Słupsku przy ul. Partyzantów 31a, NIP 839-177-64-23, reprezentowaną przez:

1. Dyrektora -
2. Przy kontrasygnacie Głównego Księgowego -

zwaną w dalszej części **Zamawiającym**,

a :NIP -..... REGON-
.....

zwanym w dalszej części **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez :

- 1 - Właściciela

Umowa zawarta w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł., zgodnie z art.2 ust.1, pkt 1. Ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych tj: (Dz. U. z 2021 roku, poz.1129 ze zmianami), pn:

„Wymiana nawierzchni dziedzińca oraz renowacja ogrodzenia zewnętrznego wraz z wymianą uszkodzonych elementów przed budynkiem Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku, ul. Partyzantów 31A”.

Zamawiający zleca wykonanie zamówienia następującej treści, zgodnej w treści ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót i prac budowlano-renowacyjnych polegających na wykonaniu : **Wymiany nawierzchni dziedzińca oraz renowacją ogrodzenia zewnętrznego wraz z wymianą uszkodzonych elementów przed budynkiem Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku, ul. Partyzantów 31A”.**

2.Zamówienie jest finansowane ze środków finansowych pochodzących z budżetu Samorządu Województwa Pomorskiego w Gdańsku. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową, stanowiącą odpowiednio załączniki nr 4, 5, 6, 7, 7.1, 8 ,9.

3.Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową, uzgodnieniami zaakceptowanymi przez Zamawiającego i Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku, Delegatura w Słupsku.

4. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie prac zewnętrznych związanych z :

a) wymianą nawierzchni dziedzińca przed budynkiem Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku, przy ul. Partyzantów 31A, zgodnie z dokumentacją projektową.

b) renowacją ogrodzenia zewnętrznego wraz z wymianą uszkodzonych elementów przed budynkiem Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku, przy ul. Partyzantów 31A, zgodnie z opinią konserwatorską oraz dokumentacją projektową.

5.Prace należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną Z uwagi na charakter obiektu, wymagana jest szczególnie wysoka dokładność wykonania prac. Przed przystąpieniem do wykonania robót, Wykonawca jest obowiązany do

uzgodnienia wszelkich szczegółów z inspektorem nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego, jak również z konserwatorem zabytków (w przypadku prac związanych z renowacją ogrodzenia zewnętrznego, wraz z wymianą uszkodzonych elementów przed budynkiem Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku).

6. Wykonawca przyjmuje obowiązki określone w umowie oraz związane z wykonaniem robót. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy w dobrej wierze oraz przy dochowaniu najwyższej zawodowej staranności. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawa, zgodności wykonywanych robót z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot umowy oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.
7. Realizacja prac objętych przedmiotem umowy będzie prowadzona w czasie normalnego użytkowania obiektu tzn. w czasie przebywania ludzi w obiekcie BGSW w Słupsku, ul. Partyzantów 31A. Prace remontowe i renowacyjne prowadzone na zewnątrz budynku, należy skoordynować z pracą w budynku Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku i uzgodnić z Dyrektorem instytucji.

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy: **w terminie do 08 listopada 2021 roku od dnia podpisania umowy.**

§ 3

Podstawowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy o ile polecenia te będą zgodne z przedmiotem niniejszej umowy i nie będą sprzeczne z przepisami prawa.
3. Wykonawca zapewni w pełni wykwalifikowany personel do kierowania i wykonywania robót przewidzianych niniejszą umową zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Wykonawca będzie przestrzegał wszystkich odnośnych przepisów prawa pracy stosujących się do wszystkich pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę, włącznie z przepisami praw odnoszących się do ich zatrudnienia, zdrowia, bezpieczeństwa, spraw socjalnych. Wykonawca będzie wymagał od swoich pracowników, aby przestrzegali wszystkich mających zastosowanie praw, włącznie z tymi dotyczącymi bezpieczeństwa pracy.
5. Wykonawca zapewni materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad.
6. W celu potwierdzenia, że zastosowane materiały do wykonania prac remontowych i renowacyjnych zewnętrznych przed budynkiem Bałtyckiej Galerii Sztuki Współczesnej w Słupsku odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przed ich zastosowaniem przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu w tym: świadectwa i certyfikaty zgodności z Polską Normą, Normą Branżową, itp.
7. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
8. Wykonawca zobowiązuje się :
 - 1) zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny pracy podczas prowadzenia prac,
 - 2) trwale zagrozić teren, na którym prowadzone będą prace budowlano-renowacyjnych, tak by uniemożliwić poruszanie się osób postronnych,

- 3) oznakować teren poprzez ustawienie w widocznych miejscach tablic informacyjnych o prowadzonych pracach remontowych oraz o wynikającym z tego faktu występującym niebezpieczeństwie.
9. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wynikłe, wskutek niewykonywania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez wykonawcę, a także za szkody spowodowane przez personel (pracowników) Wykonawcy zarówno w mieniu jak i na osobach.
10. Ponieważ realizacja prac zewnętrznych objętych zamówieniem będzie prowadzona w czasie normalnego użytkowania obiektu, w czasie przebywania ludzi w budynku, Wykonawca powinien zachować szczególne i najwyższe warunki ostrożności.
11. Wykonawca odpowiada za uzgodnienia z Zamawiającym niezbędnych zasad bezpiecznego poruszania się pracowników instytucji i innych osób zwiedzających wystawę, bądź będących w okolicy remontowanego obiektu, w czasie wykonywania prac oraz za sposób maksymalnego zabezpieczenia ludzi przed wypadkami związanymi z pracami budowlano-renowacyjnymi..
12. Wykonawca zobowiązany jest, na swój koszt, sporządzić dokumentację powykonawczą, w dwóch egzemplarzach, tj. dokumentację projektową powykonawczą i kosztorysy powykonawcze wykonanych robót z obmiarem, zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
13. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do dokumentacji powykonawczej stosowne świadectwa i aprobaty techniczne zastosowanych materiałów. Materiały budowlane, co do jakości, powinny spełniać wymogi wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania określonych w art. 10 Ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku „Prawo budowlane”.
14. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępniania im informacji wymaganych ustawą.
15. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo zobowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy i/lub projektu zmian takiej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
17. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub jej zmiany, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, które przedmiotem są roboty budowlane gdy:
 - a) projekt umowy nie zawiera kompletnej informacji w zakresie stron umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo,
 - b) projekt umowy nie zawiera szczegółowej informacji w zakresie przedmiotu umowy oraz zakresu zleconych robót budowlano-instalacyjnych
 - c) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
 - d) uzależnia uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - e) termin realizacji robót budowlano-renowacyjnych, dostaw lub usług jest dłuższy niż przewidywany umową z Zamawiającym.

- f) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą na podstawie umowy;
 - g) cena za realizację robót budowlano-instalacyjnych, dostaw lub usług przekracza ceny określone w umowie Wykonawcy z Zamawiającym;
 - h) projekt umowy jest niekompletny, w szczególności gdy nie zawiera wszystkich wymienionych w nim załączników,
 - i) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlano-renowacyjne w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
- 18) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 5

Podstawowe obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) przekazać protokolarnie Wykonawcy teren budowy (remontu) w terminie 3 dni, od dnia podpisania umowy;
 - 2) zapewnić Wykonawcy źródła poboru wody oraz energii elektrycznej;
2. Zamawiający ma obowiązek dokonania odbioru końcowego robót na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego uregulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę wynikające z braku lub niewłaściwego dozoru placu budowy (remontu).

§ 6

Nadzór i kierownictwo budowy

1. Nadzór nad robotami stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie Inspektor nadzoru inwestorskiego

2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.

§ 7

Wynagrodzenie za przedmiot umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego w wysokości:
 netto: zł. + podatek należny podatek VATtj. zł.,
 brutto: zł.
 (słownie brutto:), zgodnie z kosztorysami ofertowymi Wykonawcy, złożonymi w zapytaniu cenowym.
2. Wynagrodzenie wskazane w punkcie poprzedzającym obejmuje wartość przedmiotu umowy, podatek VAT, wszelkie koszty robót przygotowawczych, projektowych prac porządkowych oraz zagospodarowania, zabezpieczenia i uporządkowania placu budowy po zakończeniu robót.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1, jest stałą ceną ryczałtową na całkowity czas umowy, nie podlegającą

zmianom. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy zawarte w złożonej ofercie i pokrywa wszystkie zadania wynikające, bezpośrednio lub pośrednio z oferty oraz dokumentacji określonej w § 1 ust.1 .

4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wystawieniu faktury przez Wykonawcę. Wykonawca wystawi fakturę na Bałtycką Galerię Sztuki Współczesnej w Słupsku, 76-200 Słupsk ,ul. Partyzantów 31a, NIP: 839-177-64-23.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy po zakończeniu prac na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego, bez uwag przez Zamawiającego.
6. Płatność nastąpi na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
7. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia może zastosować, mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 802), chyba że strony w formie pisemnego aneksu postanowią inaczej, jeżeli przepisy krajowe miejsca siedziby Wykonawcy uniemożliwiają realizację tego obowiązku, a przepisy polskie dopuszczają inny sposób rozliczeń. Postanowienia zdania poprzedzającego stosuje się do dalszych postanowień niniejszego paragrafu w zakresie dotyczącym rozliczeń.
9. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106).
10. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
11. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ustępie poprzednim, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
12. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
13. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. powyżej, do konta Zamawiającego, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

§ 8

Odbiory robót

1. Zakres i sposób odbiorów elementów robót odbywać się będzie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami, zgodnie z prawem budowlanym.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy – na podstawie pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, po przedłożeniu dokumentacji, o której mowa w ust. 3 – w terminie 3 dni od zgłoszenia, zawiadamiając Wykonawcę o wyznaczonej dacie dokonania odbioru.
3. Jednocześnie ze zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie ujawnionych wad.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu na odbiór.
6. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót, wymagają formy pisemnej protokołu podpisanego przez Stronę, pod rygorem nieważności.

§ 9

Warunki gwarancji oraz rękojmi

1. Na wykonany cały przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcznej rękojmi według przepisów art. 556 – 576⁴ w zw. z 656 § 1 oraz art. 638 kodeksu cywilnego.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt, ujawnionych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, wad odnoszących się do przedmiotu umowy – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, maksymalnie 14 dni od chwili zgłoszenia. Za zgodą Zamawiającego termin określony w zdaniu pierwszym może zostać wydłużony do 30 dni.
4. W przypadku jeśli Wykonawca będzie w zwłoce w załatwieniu zgłoszonej reklamacji, zgodnie z wcześniej ustalonymi terminami, Zamawiający będzie miał prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, zatrudniając własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z rękojmi, ale po uprzednim wezwaniu pisemnym i nie podjęciu przez Wykonawcę napraw w wyznaczonym terminie. W przypadku rozbieżnej oceny przyczyn usterek Strony przyjmą orzeczenie biegłego powołanego przez Zamawiającego. Koszty napraw pokrywa Wykonawca. W przypadku niezapłacenia, Zamawiający pokryje koszty napraw wynikłych w okresie rękojmi z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku wyczerpania tej kwoty Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kwoty niezbędnej do pełnego pokrycia kosztów wykonania zastępczego.
5. Zgłoszenie wady z rękojmi winno zostać potwierdzone pisemnie.
6. Zamawiającemu służy swobodne prawo wyboru podstaw roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.
7. W zakresie nieuregulowanym do rękojmi stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Niezależnie od udzielonej rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot umowy.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy. Gwarancją nie są objęte wady powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania, chyba że użytkowanie było wykonywane w sposób zgodny z instrukcjami dotyczącymi użytkowania przedmiotu umowy, w przypadku ich braku w sposób wynikający z doświadczenia życiowego. Domniemywana się, że wada powstała z przyczyny tkwiącej w wykonanym przedmiocie umowy, a ciężar udowodnienia faktu, że wada wystąpiła z przyczyn obciążających Zamawiającego lub osobę trzecią spoczywa na Wykonawcy.
3. Umowa niniejsza w zakresie udzielonej gwarancji stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577, art. 577¹ oraz art. 577² kodeksu cywilnego.
4. Gwarancja obejmuje okres **36 miesięcy** licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót, a w przypadku stwierdzenia usterek, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia usterek.
5. Okres gwarancji określony w ust. 4 ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia i usunięcia wady, tzn. o czas liczony od dnia zgłoszenia wady do dnia usunięcia wady.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
7. Zgłoszenie wady winno nastąpić pisemnie w terminie 30 dni od jej wystąpienia. Dopuszcza się zgłoszenie wady po upływie terminu wskazanego w zdaniu pierwszym, jeżeli upływ tego terminu nie wpływa ujemnie na skutki wynikłe z tej wady.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia ich zgłoszenia. Za zgodą Zamawiającego termin określony w zdaniu pierwszym może zostać wydłużony do 30 dni.

9. W przypadku nieusunięcia wady w terminie Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wady we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim ponownym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad w terminie 7 dni od dnia doręczenia tego wezwania.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu usunięcia wady Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości, w tym z uwzględnieniem utraconych korzyści.
11. W przypadku ujawnienia wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin i zachowując jednocześnie roszczenie o zapłatę kar umownych oraz naprawienie szkody.
12. W zakresie nieuregulowanym do gwarancji stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Zwłoka i kary umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy;
 - 2) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 9 ust. 3 lub § 10 ust.8 niniejszej umowy;
 - 3) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody.
3. Kary o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.
5. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
6. Kary umowne określone w ust.1, pkt 1 oraz pkt .2 nie mogą przekraczać 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, przy czym ust. 4 stosuje się.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca przekroczy o 3 dni termin realizacji zamówienia określony w § 2 niniejszej umowy bądź też realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z jej zapisami a i jej załącznikami. Wówczas Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie czas Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy i naliczeniu kary umownej winno być przekazane listem poleconym lub bezpośrednio Wykonawcy.

§ 13

Rozwiązywanie sporów

1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu możliwości ich ugodowego załatwienia.

§ 14

Siła wyższa

1. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązywanie się ze zobowiązań umownych spowodowanych przez „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak : ulewne deszcze, pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze mające charakter siły wyższej.
2. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na siłę wyższą.
3. Po zakończeniu trwania siły wyższej, druga strona powinna być o tym natychmiast powiadomiona.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Umowa wiąże strony z dniem jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Umowa wygasa z chwilą zrealizowania przedmiotu umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.
5. Czynności następcze określone w art. 77 § 2 kodeksu cywilnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub nieskuteczności.
6. Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

Oferta Wykonawcy

1. Formularz oferty - **załącznik nr 1**
2. Wykaz robót - **załącznik nr 2**
3. Wzór umowy - **załącznik nr 3**
4. Projekt techniczno- wykonawczy - wymiana nawierzchni dziedzińca - **Załącznik nr 4**
5. Przedmiar robót - wymiana nawierzchni dziedzińca - **Załącznik nr 5**
6. STWiORB - wymiana nawierzchni dziedzińca - **Załącznik nr 6**
7. Projekt budowlano-wykonawczy - renowacja ogrodzenia zewnętrznego - **Załącznik nr 7**
8. Projekt DWG – renowacja ogrodzenia zewnętrznego - **Załącznik Nr 7.1**
9. Przedmiar robót - renowacja ogrodzenia zewnętrznego - **Załącznik nr 8**
10. STWiORB - renowacja ogrodzenia zewnętrznego - **Załącznik nr 9**
11. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO) - **Załącznik nr 10**

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY

Administrator danych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakimi sposobami, jest Bałtycka Galeria Sztuki Współczesnej, z siedzibą przy ul. Partyzantów 31A, 76-200 Słupsk, tel. 59 842 56 74 e-mail: sekretariat@bgsww.pl.

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, macie Państwo prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@bgsww.pl

Cel przetwarzania

Państwa dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy.

Podstawa przetwarzania danych

Podstawa prawną przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę umowy lub jej pełnomocników, pracowników oraz zidentyfikowanych w trakcie realizacji umowy osób fizycznych a także dokonywaną w celu zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń jest art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny. Podstawą realizacji obowiązków ciążących na Administratorze jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, obowiązkowi ich archiwizowania oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat liczone od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt.

Odbiorcy danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu na ich wniesienie.

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia.

Prawa osób

Ma Pani/Pan prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich oraz otrzymywania ich kopii, żądania ich sprostowania, żądania usunięcia danych (gdy przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa) oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).